**10.11.2021 Учебная группа 4ТО**

**Преподаватель Кравцова Лариса Васильевна**

**ОП.14 Экономика отрасли**

**Лекция №11**

**Тема 1.5 Организация технического нормирования**

**Цели занятия:**

**- образовательная –** изучение классификации затрат рабочего времени

**- воспитательная –** воспитание интереса к выбранной специальности;

**- развивающая –** развитие умения анализировать полученную информацию.

**Задачи занятия:** рассмотретьвиды норм

**Мотивация:** полученные знания и умения необходимы для дальнейшего изучения учебной дисциплины ОП 14 Экономика отрасли и найдут практическое применение при трудоустройстве по специальности.

**Задание студентам:**

1.Записать в тетрадь и выучить конспект лекции.

2. Ответить на контрольные вопросы.

Фотографию конспекта и ответы на контрольные вопросы в текстовом документе в формате Word или в тексте электронного письма прислать на электронный адрес **kravcova200167@mail.ru** в срок **до 08.00 12.11.2021.**

План

1. Классификация затрат рабочего времени.

2. Виды норм.

Литература:

1. В.Я. Горфинкель «Экономика предприятий» - М .: ЮНИТИ - ДАНА, 2000. - c. 129-123;

2. А.П. Анисимов «Экономика, организация, планирование автомобильного транспорта», М .: Транспорт, с.117-121.

**Вопрос 1. Классификация затрат рабочего времени**

Классификация затрат рабочего времени необходимо для приведения их в определенную систему, позволяющую объективно анализировать целесообразность использования рабочего времени по исполнителя, оборудованию и производственному процессу.

Время производительной работы включает подготовительно-заключительное, оперативное время и время обслуживания рабочего места.

Подготовительно-заключительное - это время на ознакомление с работой, подготовку к ее выполнению, а также на действия, связанные с окончанием работы. Оно рассчитывается на определенный объем транспортной работы, определенный объем по обслуживанию и ремонту автомобилей, партию изделий. Подготовительно-заключительное работа водителя включает время на получение и сдачу дорожного листа, водительского инструмента, проверку, обзор и подготовку автомобиля на место, сдачу его очередном механику при возвращении с линии.

Время оперативной работы затрачивается непосредственно на выполнение производственного задания и делится на основное (технологическое) и вспомогательное. Основное (технологическое) - это время, в течении которого непосредственно осуществляется технологический процесс. Для водителей оно включает время движения автомобиля на линии и выполнения погрузочно-разгрузочных операций, для ремонтников - время, затрачиваемое на изменение механических свойств и внутренней структуры материала и т.д.

Вспомогательное время затрачивается на действия, обеспечивает возможность выполнения элементов работы, относящиеся к основному времени. При работе водителя грузового автомобиля вспомогательным есть время на маневрирование перед погрузочно-разгрузочными работами, пуск и подогрев двигателя, открывания и закрывания бортов и т.д.,

Время обслуживания рабочего места делится на время технического и организационного обслуживания. Время технического обслуживания рабочего места затрачивается на смену инструмента, регулирования и наладки автомобиля, механизма станка во время работы, действия рабочего, связанные с уходом за рабочим местом при выполнении заданной работы. Время организационного обслуживания рабочего места включает затраты времени по уходу за рабочим местом в течение смены. Для водителя оно необходимо для обтирания автомобиля, уборку кузова в период пребывания на линии и т.д.

Время перерывов в работе может быть зависящее от рабочего. Время перерывов, зависящее от рабочего, подразделяется на время, затрачиваемое на отдых и личные надобности, и время, связанное с нарушением трудовой дисциплины. Время перерывов на отдых и личные надобности, регламентируется и включается в состав технически обоснованной нормы, имеет большое значение для сохранения здоровья и безопасности работников.

Во время перерывов, не зависящих от рабочего, относятся перерывы в работе исполнителя, вызываемые ходом установленного технологического процесса и организационно-технических неполадок (задержка в поставке рабочего места материалами и инструментами, ожидания работы и т.п.).

Под технически обоснованной нормой времени, понимается время, устанавливаемое одному рабочему или группе рабочих для выполнения определенной операции или для изготовления единицы продукции при современных организационно-технических условиях, наиболее эффективном использовании средств производства с учетом передового опыта работников. В состав технически обоснованной нормы времени входят только нормированные затраты рабочего времени. Они включают нормы штучного и подготовительно-заключительного времени.

В состав нормы штучного времени входят основное технологическое время , вспомогательное время  , время обслуживания рабочего места ( техническое и организационное ), время перерывов на отдых и личные надобности , т.е.

Норма подготовительно-заключительного времени является второй частью технически обоснованной нормой времени. Она не входит в состав штучного времени, так как рассчитывается не в единицу продукции (работ), а на партию изготовленных изделий в смену и не зависит от размера партии.

Норма времени на изготовление партий деталей в количестве n штук может быть определена по формуле (мин.)

где  - подготовительно-заключительное время на партию деталей, мин.

Для калькуляции себестоимости продукции и определения производительности оборудования необходимо определить суммарное время, включает норму штучного времени и долю подготовительно-заключительного времени, приходящаяся на единицу продукции. Эта величина называется нормой штучно-калькуляционного времени  и определяется по формуле

 (мин)

**Вопрос 2. Виды норм.**

Различают следующие виды норм: нормы времени, нормы выработки, нормы обслуживания, нормы численности.

Под нормой времени понимается время, установленное одному рабочему или группе рабочих на выполнение определенной операции или изготовление единицы продукции необходимого качества при наиболее эффективном использовании средств производства в условиях рациональной организации труда.

Норма выработки представляет собой количество продукции, подлежащей изготовлению одним рабочим в единицу времени. Она является величиной, обратной норме времени. При уменьшении нормы времени норма выработки увеличивается, и наоборот.

Норма обслуживания - это число машин или единиц оборудования, которое должно обслуживаться одним работником или группой работников.

Норма численности рабочих представляет собой количество работников соответствующей квалификации, необходимое для выполнения заданного объема работы в определенное время при условии наиболее эффективного использования оборудования.

Все нормы по срокам их действия делятся на:

- разовые, рассчитаны для работ или операций, выполняемых на данном предприятии только один раз;

- временные, действующие на предприятии определенный промежуток времени (на период освоения новой продукции, технологии, новой организации труда);

- постоянные, которые действуют длительное время с момента их установки до просмотра. Эти нормы разрабатываются на стабильные, мало изменяемые с течением времени работы.

Норма - это максимально - допустимая величина абсолютного расхода сырья, материалов, топлива, живого труда на изготовление единицы продукции или выполнение определенного объема работ в условиях произв. планируемого периода.

Нормативы - показатели, ха. степень используемых предметов и орудии

труда их расследования по ед. площади, массы, объема.

Мера затрат труда на выполнение работы выражается:

1. Нормой времени - это время на выполнение конкретной работы есть выполнение ед. продукции:

2. Норма выработки - это количество работы, выполняемой в ед. времени

**Контрольные вопросы**

1. Как классифицируется рабочее время?

2. Что такое технически обоснованная норма времени ?

3. Как рассчитывается штучное время?

4. Как рассчитывается штучно-калькуляционное время?

5. Как рассчитывается норма времени на изготовление партий деталей в количестве n штук ?

6. Что такое норма выработки ?

7. Что вы понимаете под нормой обслуживания?